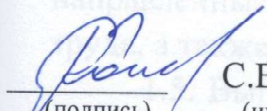


СОГЛАСОВАНО  
Председатель СТК

  
(подпись) С.В. Коптилова  
(инициалы, фамилия)  
«        »        2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МАУ ДО КР СШ «Кировец»

  
(подпись) В.И. Ревенко  
(инициалы, фамилия)  
2024 г.

**Положение  
о выплатах стимулирующего характера к окладам (должностных  
окладов) работников муниципального автономного учреждения  
дополнительного образования Красноармейского района спортивная  
школа «Кировец» (МАУ ДО КР СШ «Кировец»)**

1.1. Настоящее положение о выплатах стимулирующего характера к окладам (должностных окладов) работников муниципального автономного учреждения дополнительного образования Красноармейского района спортивная школа «Кировец» (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 11 ноября 2008 года № 1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края», постановлением администрации муниципального образования Красноармейский район № 300 от 12 февраля 2024 года «Об отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений Красноармейского района, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Красноармейский район», в целях совершенствования оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Красноармейского района, реализующих дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта и усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности труда.

1.2. Данное Положение вводится в целях социально-экономической и правовой защиты сотрудников Учреждения, в целях совершенствования оплаты труда работников, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда, в улучшении качества учебно-тренировочного процесса работников Учреждения, в целях

повышение трудовой дисциплины и снижения текучести кадров, а также поощрения за выполняемую работу.

1.3. Положение определяет порядок установленных выплат стимулирующего характера.

1.4. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполнение работ.

1.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику, позволяющие оценить результативность, качество и специфику работы.

1.6. Решение о введении соответствующих норм принимается Учреждением с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами.

1.7. Выплаты стимулирующего характера для работников учреждения производятся в соответствии с настоящим Положением.

1.8. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок применения различных видов и определения размеров материального стимулирования работников учреждения, утвержденного в бюджете.

1.19. Установление стимулирующей надбавки, доплаты, осуществляется на основании приказа директора учреждения в пределах бюджетных лимитов на оплату труда работников учреждения, в пределах фонда оплаты труда.

1.10. В случае образования экономии фонда оплаты труда учреждения вследствие неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности за счет средств социального страхования и по другим причинам средства направляются на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда и осуществление выплат стимулирующего характера работникам учреждения в соответствии с распорядительными документами учреждения.

1.11. На основании Трудового кодекса Российской Федерации все условия оплаты должны быть отражены в трудовых договорах работников учреждения. Положения о выплатах стимулирующего характера должны быть также внесены в трудовой договор, путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору.

## **2. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

2.1. Система стимулирующих выплат работникам учреждения включает в себя:

- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

- повышающий коэффициент к окладу за качество выполняемых работ;
- интенсивность и высокие результаты работы.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Применение повышающих коэффициентов к должностным окладам не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающий коэффициент за качество выполнения работ рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику учреждения с учетом уровня сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и о его размере в отношении конкретного работника принимается директором учреждения. (Приложение № 2 положение об оплате труда).

Изменение установленных работникам учреждения повышающего коэффициента директором учреждения может меняться ежемесячно.

## 2.2. Перечень выплат стимулирующего характера

№ п/п	Выплаты стимулирующего характера	Показатели	Коэффициент повышения к должностному окладу
1	Персональный повышающий коэффициент к окладу;	С учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов	Приложение № 2 к положению об оплате труда.
2	Повышающий коэффициент к окладу за стаж работы;	2.1. при стаже от 1 года до 3 лет	0,05
		2.2. при стаже от 3 лет до 5 лет	0,10
		2.3. при стаже от 5 лет до 10 лет	0,15
		2.4. при стаже от 10 лет до 15 лет	0,20
		2.5. при стаже от 15 лет до 20 лет	0,25
		2.6. при стаже свыше 20 лет	0,30

3	Повышающий коэффициент к окладу за качество выполняемых работ;	- при наличии государственной награды «За заслуги в развитии физической культуры и спорта» или почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», и осуществлении деятельности в отрасли «Физическая культура и спорт»;	0,80
		- при наличии знаков «Отличник физической культуры и спорта», «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или званий «Мастер спорта СССР международного класса», «Отличник народного просвещения», «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер СССР», «Гроссмейстер России»;	0,40
		- при наличии ученой степени доктора наук (с даты принятия Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - ВАК) решения о выдаче диплома);	0,35
		- при наличии ученой степени кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);	0,25
		- при наличии высшей квалификационной категории, или звания «Мастер спорта России», или звания «Мастер спорта СССР»;	0,20
		- при наличии спортивного разряда «Кандидат в мастера спорта»;	0,15
		- при наличии второй квалификационной категории.	0,10

Выплата работникам, имеющим квалификационную категорию, почетное звание, спортивное звание, спортивный разряд, ученую степень, ученое звание, ведомственное почетное звание, ведомственные награды, устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение, по выбору работника.

2.3. Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения может быть предоставлено установление стимулирующих надбавок к окладу в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Красноармейский район № 300 от 12 февраля 2024 года «Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Красноармейского района, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Красноармейский район».

2.4. Исполнение обязанности директора на период отпуска, болезни, возлагается на заместителя директора с выплатой по согласованию сторон.

2.5. Отдельным категориям работников учреждения исполнительным органом государственной власти Краснодарского края установлены другие выплаты стимулирующего характера (Постановление администрации муниципального образования Красноармейский район № 1326 от 01.09.2013 года «Об установлении выплат стимулирующего характера отдельным



категориям работников муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт».

Данная выплата в учреждении предоставляется отдельным категориям работников:

- Младший обслуживающий персонал (дворник, уборщик служебных помещений).

Денежные доплаты носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и основной должности.

При занятии штатной единицы должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплаты отдельным категориям работников учреждения производятся из расчета 3 000 рублей в месяц.

При замещении штатной должности не в полном объеме или в случае, если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, денежная выплата производится пропорционально отработанному времени.

2.6. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы учреждения устанавливается всем категориям работников учреждения:

- выплаты за высокие показатели результативности;
- выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки;
- выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);
- выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

Размер выплаты может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям.

2.6.1. Выплаты за высокие показатели результативности:

- в районных соревнованиях;
- краевых соревнованиях;
- всероссийских соревнованиях;
- за подготовку спортсменов разрядников;
- за подготовку высококвалифицированного спортсмена в игровых индивидуальных видах спорта Первенствах, Чемпионатах, Спартакиадах;
- за высокую результативность по обеспечении высококачественного учебно-тренировочного процесса;
- стимулирующая выплата за результативное участие в подготовке членов спортивной сборной команды Красноармейского района в

официальных краевых, межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях;

- за подготовку кандидатов в члены сборной команды Краснодарского края.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям. Размер стимулирующей надбавки устанавливается до 200 %. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

2.7. Снятие стимулирующих выплат определяется следующими причинами:

- окончание срока действия стимулирующих выплат;
- окончание выполнения дополнительных работ, по которым были определены выплаты;
- снижение качества работ, за которые были определены стимулирующие выплаты;
- отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые определены стимулирующие выплаты.

2.8. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом разработанных в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников (приложение № 6 к Коллективному договору).

### **3. Порядок и условия премирования работников**

3.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении устанавливаются следующие виды премий:

Работникам Учреждения могут быть установлены премии:  
по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год);  
за качество выполняемых работ;  
за выполнение особо важных и срочных работ (поручений).

Работникам учреждений могут быть установлены поощрительные выплаты разового характера (единовременные денежные поощрения):

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- к праздничным (ст. 112 ТК РФ) и профессиональным датам;
- к юбилеям (достижению 50-, 55-, 60-, 65-, 70, 75 -летнего возраста).

Премирование и выплата поощрений разового характера осуществляется по решению директора Учреждения в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения.

Размер поощрительной выплаты разового характера (единовременного денежного поощрения) может определяться как в процентах к должностному

окладу работников Учреждения, так и в абсолютном размере, и максимальными размерами не ограничивается.

Поощрительные выплаты разового характера за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работнику Учреждения единовременно.

При поощрении учитываются: интенсивность и напряженность работы; особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения); организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

#### Перечень выплат разового характера (единовременно)

Поощрение (разового характера) за интенсивность и высокие результаты работы: (всем работникам)	Показатели	Размер руб., оклады
	- интенсивность и напряженность работы;	от 700 руб.
	- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);	от 600 руб.
	- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.	от 700 руб.
Поощрение (разового характера) к праздничным (ст.112 ТК РФ) и профессиональным датам (в том числе день физкультурника) (всем работникам)		До двух окладов (должностных окладов)
Поощрение (разового характера) к юбилеям работников (всем работникам)	Достижению-50,-55,-60,-65,-70,- 75 летнего возраста.	До двух окладов (должностных окладов)

3.2. Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) может выплачиваться с целью поощрения работников учреждения за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитываются:

- высокие спортивные результаты на краевых, всероссийских и международных соревнованиях;
- успешное и добросовестное исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с

уставной деятельностью учреждения;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий.

При увольнении работника Учреждения по его инициативе до истечения календарного месяца премия по итогам работы за этот месяц не выплачивается.

3.3. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам Учреждения единовременно в размере:

- пяти базовых должностных окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Законодательным Собранием Краснодарского края, главой администрации (губернатором) Краснодарского края, органами исполнительной власти Краснодарского края, присвоении почетных званий Российской Федерации, Краснодарского края, награждении орденами и медалями Российской Федерации, Краснодарского края;

- трех базовых должностных окладов при награждении Почетной грамотой федерального органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта, главы МО Красноармейский район.

3.4. Премия за выполнение особо важных и срочных работ (поручений) выплачивается работнику Учреждения единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ (поручений) с целью поощрения работника за оперативность и качественный результат труда.

3.5. Премии и поощрительные выплаты разового характера, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого.

### Перечень премиальных выплат

№п/п	Премиальные выплаты	Показатели	Размер премии руб. оклады
1	Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) (всем работникам)	1.1. - высокие спортивные результаты на районных, краевых, всероссийских соревнованиях, по итогам смотров-конкурсов;	от 500 руб.
		1.2. - успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;	от 500 руб.
		1.3. - качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с деятельностью учреждения, согласно учебных программ деятельности в учреждении;	от 500 руб.



		1.4. - выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса в учреждении;	от 500 руб.
		1.5. -. качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;	от 600 руб.
		1.6. - участие в течение месяца, квартала, полугодие, год в выполнении важных работ и мероприятий;	от 500 руб.
2	Премия за качество выполняемых работ	2.1. - поощрение Президентом РФ Правительством РФ, Законодательным Собранием Краснодарского края, главой администрации (губернатора) Краснодарского края, главой исполнительной власти Краснодарского края, присвоение почетных званий РФ Краснодарского края, награждении орденами и медалями РФ, Краснодарского края;	До пяти окладов (должностных окладов)
		2.2. - награждение почетной грамотой федерального органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта, органа исполнительной власти субъекта РФ в области физической культуры и спорта, главы МО Красноармейский район;	До трех окладов (должностных окладов)
3	Премия за выполнение особо важных и срочных работ (единовременно) (всем работникам)	3.1. - по итогам выполнения особо важных и срочных работ (на их срок проведения) с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда;	от 600 руб.

3.6. Размер премий - (по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год, за выполнение особо важных и срочных работ (поручений)), может определяться как в процентах к должностному окладу работников Учреждения, так и в абсолютном размере, и максимальным размером не ограничивается.

**Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:**

3.7. Работникам может быть выплачена материальная помощь в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год. Решение о ее выплате и конкретных размерах принимает директор Учреждения на основании письменного заявления работника Учреждения.

Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

смерти близкого родственника или работника (в случае смерти работника Учреждения материальная помощь оказывается ближайшим родственникам по письменному заявлению на имя руководителя Учреждения при представлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство);

рождения ребенка (при представлении свидетельства о рождении ребенка);

особой нуждаемости в лечении и восстановлении здоровья в связи с

увечьем (ранением, травмой, контузией), заболеванием, несчастным случаем, аварией (при представлении соответствующих медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов);

утраты личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия либо в результате противоправных действий третьих лиц (при представлении справок из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и другого);

временной утраты трудоспособности более 4 месяцев и установления инвалидности, получения профессионального заболевания;

выплат, не связанных с исполнением работниками Учреждения трудовых обязанностей, – многодетным, малообеспеченным семьям на лечение и (или) приобретение дорогостоящих медицинских препаратов.

Размер материальной помощи максимальным размером не ограничивается.